



Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Dlážděná 1003/7
110 00 Praha 1

Směrnice SŽDC č. 29

Pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty

**Věc : Směrnice pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní
připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace
Správa železniční dopravní cesty**

Č.j. : S 50 285/2015-SŽDC-O10

Ukládací znak : 01.3.2
Skartační znak a lhůta: A-10

Počet listů : 20
Počet příloh : 4
Počet listů příloh : 6

Gestorský útvar : Odbor personální
Zpracovatel : JUDr. Lenka Vlášková
Tel. : 972 235 587
E-mail : vlaskova@szdc.cz

Platnost od : od 1. ledna 2016

V Praze dne 8. 12. 2015

Ing. Pavel Surý, v.r.
generální ředitel

Směrnice SŽDC č. 29
Pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na
penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření
zaměstnanců
státní organizace Správa železniční dopravní cesty

Schváleno generálním ředitelem SŽDC
dne 8. 12. 2015
č.j.: S 50 285/2015-SŽDC-O10

Gestorský útvar: Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
Odbor personální
Dlážděná 1003/7
110 00 Praha 1

Rok vydání: 2015

OBSAH

OBSAH	3
LIST PROVEDENÝCH ZMĚN	4
ROZSAH ZNALOSTÍ	5
SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK.....	6
ČÁST PRVNÍ	7
ÚVODNÍ USTANOVENÍ	7
Článek 1	7
Úvodní část.....	7
ČÁST DRUHÁ	7
POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU ZAMĚSTNAVATELE NA PENZIJNÍ SPOŘENÍ	7
Článek 2	7
Podmínky pro poskytování příspěvku	7
Článek 3	11
Postup při uplatnění žádosti na poskytování příspěvku	11
Článek 4	12
Hlášení o změnách	12
Článek 5	12
Postup při poskytování příspěvku na penzijní spoření v případě personální změny	12
Článek 6	13
Způsob vyplacení příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření.....	13
ČÁST POSLEDNÍ	13
ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	13
Článek 7	13
Závěrečná ustanovení	13
SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY.....	14
Příloha 1 – Dohoda o poskytování příspěvku zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření.....	15
Příloha 2 – Hlášení o změnách.....	17
Příloha 3 - Převod příspěvku zaměstnavatele ze životního pojištění na penzijní spoření.....	18
Příloha 4 – Kategorie.....	19
Příloha 5 – Převod příspěvku zaměstnavatele ze životního pojištění na penzijní spoření (bez uzavřené smlouvy na životní pojištění)..	22

LIST PROVEDENÝCH ZMĚN

Číslo změny	Č. j. změny	Změna se týká ustanovení a příloh:	Datum účinnosti změny	Změnu provedl příjmení a jméno / podpis
	Datum schválení			
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

ROZSAH ZNALOSTÍ

Organ. složka	Pracovní činnosti	Znalost
Všechny OS SŽDC	Zaměstnanci zabývající se zaměstnaneckými záležitostmi	úplná: celá Směrnice vč. příloh
	Ostatní zaměstnanci	informativní: celá Směrnice vč. příloh

SEZNAM POUŽITÝCH ZNAČEK A ZKRATEK

CSS	Centrum sdílených služeb
ČD	České dráhy, a.s.
ČSSZ	Česká správa sociálního zabezpečení
FKSP	Fond kulturních a sociálních potřeb
KZAM	Klasifikace zaměstnání
MD ČR	Ministerstvo dopravy
NN	NN Životní pojišťovna N.V., pobočka pro Českou republiku
PF	Penzijní fond
SŽDC	Správa železniční dopravní cesty, státní organizace
ZP	Zákoník práce

ČÁST PRVNÍ

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Článek 1

Úvodní část

1.1 Tato Směrnice pro poskytování příspěvků zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty (dále i Směrnice) stanoví podmínky, za kterých se poskytuje zaměstnancům státní organizace Správa železniční dopravní cesty (dále i SŽDC) příspěvek na penzijní spoření (penzijní připojištění uzavřené do 30. 11. 2012 a doplňkové penzijní spoření uzavřené po 1. 1. 2013 – dále i penzijní spoření). Směrnice byla projednána s odborovými organizacemi působícími při SŽDC.

Směrnice vychází ze:

1. Zákona č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, v platném znění,
2. Zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem a o změnách některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, v platném znění,
3. Zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění, a dalších souvisejících právních předpisů,
4. Koncepce částečného řešení problematiky spojené se změnou zákona o důchodovém pojištění z 9. 9. 2008
5. Další související právní normy.

ČÁST DRUHÁ

POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU ZAMĚSTNAVATELE

Článek 2

Podmínky pro poskytování příspěvku

2.1 Příspěvek je určen pro zaměstnance starší 18 let s trvalým pobytem na území České republiky, kteří mají do 30. 11. 2012 uzavřenu písemnou smlouvu o penzijním připojištění se státním příspěvkem nebo mají uzavřenu po 1. 1. 2013 s penzijní společností smlouvu o doplňkovém penzijním spoření se státním příspěvkem (dále i smlouva).

2.2 Příspěvek je dále určen pro zaměstnance starší 18 let s bydlištěm na území jiného státu Evropské unie, pokud je účastníkem důchodového pojištění nebo veřejného zdravotního pojištění v České republice a který má do 30. 11. 2012 uzavřenu smlouvu o penzijním připojištění se státním příspěvkem nebo má uzavřenu po 1. 1. 2013 s penzijní společností smlouvu o doplňkovém penzijním spoření.

2.3 Příspěvek bude poskytnut zaměstnanci při splnění těchto podmínek:

- a) pracovní poměr zaměstnance trvá nepřetržitě nejméně 1 rok,
- b) do určené délky pracovního poměru je započtena doba pracovního poměru u Českých drah, a.s. vč. dceřiných společností (dále i ČD) za předpokladu, že pracovní poměr u SŽDC následuje bezprostředně, tj. následující den po ukončení pracovního poměru u ČD,
- c) zaměstnanec má v uzavřené smlouvě na penzijní spoření sjednaný účastnický příspěvek **ve výši nejméně 300 Kč** měsíčně, který bude zaměstnanci srážen měsíčně ze mzdy prostřednictvím příslušné mzdové účtárny,
- d) v případě dočasné dlouhodobé pracovní neschopnosti zaměstnance, při které budou nemocenské dávky vypláceny přímo ČSSZ a zaměstnanci v důsledku toho nebude moci být provedena srážka účastnického příspěvku dle předchozího bodu, je **zaměstnanec povinen si účastnický příspěvek uhradit sám.**

Příspěvek zaměstnavatele bude poskytnut po doložení platby účastnického příspěvku na příslušné pracoviště CSS (u zaměstnanců GR SŽDC personální odbor) (např. výpisem s účtu, apod.) nejpozději do 10 dnů od ukončení pracovní neschopnosti. Státní příspěvek náleží pouze k pravidelným měsíčním platbám. K jednorázovému doplatku, po ukončení pracovní neschopnosti, státní příspěvek nenáleží. Státní příspěvek je přiznán k platbám, které jsou na účtu penzijní společnosti nejpozději do konce kalendářního měsíce, ve kterém je příspěvek poskytován. Pokud zaměstnanec neuhradí účastnický příspěvek a zároveň nedoloží zaměstnavateli potvrzení o úhradě, ztrácí nárok na příspěvek zaměstnavatele. Zaměstnanec je povinen zaměstnavateli neoprávněně vyplacený příspěvek vrátit,

- e) v měsíci, za který se příspěvek zaměstnavatele zaměstnanci poskytuje a zároveň v následujícím měsíci ke dni, kdy je příspěvek zaměstnavatele zaměstnanci poukázán na účet penzijní společnosti, nemá zaměstnanec ukončenou platnou smlouvu o penzijním připojištění s penzijní společností a ani nedošlo k přerušení dle § 19 odst. 2 zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem, v platném znění,
- f) zaměstnanci, jehož výše pohledávek přesahuje možnost provedení srážek na základě dohod o srážce ze mzdy v průběhu platnosti smlouvy o penzijním spoření, protože má nařízenou exekuci na mzdu nebo je v insolvenčním řízení, za splnění podmínky, že si uhradí sám účastnický příspěvek na účet penzijní společnosti a doloží potvrzení o úhradě příslušnému personálnímu útvaru nejpozději do 10. dne kalendářního měsíce, ve kterém se příspěvek penzijní společnosti odvádí,
- g) při splnění všech výše uvedených podmínek má uzavřenu nebo uzavře se zaměstnavatelem Dohodu o poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření dle přílohy č. 1 této Směrnice.

2.4 Příspěvek bude poskytován od nejbližší výplaty mzdy po datu rozhodnutí zaměstnavatele v Dohodě o poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření (příloha č. 1 dále i Dohoda) při respektování všech výše uvedených podmínek uvedených v čl. 2, bod 2.3 Směrnice a **zpravidla se neposkytuje zpětně**. Příspěvek zaměstnavatele lze poskytnout zpětně pouze v případě, že dojde k chybě, kterou zaměstnanec prokazatelně nezavinil. Zpětný nárok na výplatu příspěvku v tomto případě může zaměstnanec uplatnit do konce následujícího roku po roce, ve kterém nárok vznikl.

2.5 Zaměstnanci SŽDC, který splní podmínku 1 roku nepřetržitého pracovního poměru v průběhu kalendářního měsíce, vzniká nárok na příspěvek zaměstnavatele na penzijní spoření již v tom měsíci, ve kterém tato skutečnost nastala, a to při splnění dalších podmínek pro vznik nároku dle čl. 2, bodu 2.3 Směrnice.

2.6 Pokud zaměstnanec splní podmínky pro poskytnutí příspěvku stanovené touto směrnicí a má uzavřenu smlouvu o penzijním spoření a současně splňuje podmínky pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění (dle platné směrnice SŽDC) a má uzavřenu smlouvu na životní pojištění s NN Životní pojišťovna N.V., pobočka pro Českou republiku (před 23. 3. 2015 ING, Životní pojišťovna N.V., pobočka pro Českou republiku), může si na příslušném pracovišti CSS (zaměstnanci GŘ SŽDC na personálním odboru) (dále i příslušné personální pracoviště) požádat o převedení (sloučení) příspěvku zaměstnavatele z životního pojištění na penzijní spoření.

2.7 Pokud má zaměstnanec uzavřenu smlouvu o penzijním spoření, splňuje podmínky pro poskytování příspěvku na penzijní spoření a dle platné směrnice SŽDC splňuje podmínky nároku na příspěvek zaměstnavatele na životní pojištění, ale nemá uzavřenu smlouvu na životní pojištění (není mu vyplácen příspěvek zaměstnavatele na životní pojištění), může požádat příslušné personální pracoviště o poskytnutí příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění a jeho poskytování na penzijní spoření ve výši odpovídající příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění.

2.8 Pro převod příspěvku zaměstnavatele ze životního pojištění na penzijní spoření zaměstnanec vyplní žádost - příloha č. 3, kterou doručí příslušnému personálnímu pracovišti. Převod příspěvku ze životního pojištění na penzijní spoření lze zrušit a opětovně si nechat přispívat zaměstnavatelem na životní pojištění - příloha č. 2)

2.9 Každý zaměstnanec je zařazen do příslušné kategorie, ke které je stanovena konkrétní výše příspěvku zaměstnavatele. Zařazení vybraných KZAM do příslušných kategorií je přílohou č. 4 této Směrnice. Měsíční příspěvek je stanoven pro zaměstnance, kteří uzavřou s SŽDC příslušnou Dohodu a splňují podmínky stanovené článkem 2 této Směrnice takto:

Kategorie zaměstnanců	Příspěvek Kč
Neoznačené profese – kategorie 1	800
Vybrané profese – kategorie 2	900
Vybrané profese – kategorie 3	1 100
Vybrané profese – kategorie 4	1 100

2.10 Přiznání výše příspěvku se bude odvíjet od KZAM, na kterém je zaměstnanec zařazen poslední kalendářní den v měsíci. Výše příspěvku je vyplácena s vyúčtováním mzdy za tento kalendářní měsíc.

2.11 Pokud zaměstnanec přejde z kategorie zaměstnání, ve které je poskytován vyšší příspěvek, do kategorie zaměstnání s nižším příspěvkem a byl zařazen v kategorii s vyšším příspěvkem po dobu kratší než 1 rok, je mu přiznán nižší příspěvek příslušné kategorie.

2.12 Pokud zaměstnanec přejde z kategorie zaměstnání, ve které je poskytován vyšší příspěvek, do kategorie zaměstnání s nižším příspěvkem a byl zařazen ve stanoveném zaměstnání příslušné kategorie s vyšším příspěvkem po dobu min. 1 roku, je zařazen do příslušné kategorie podle těchto podmínek:

- a) zaměstnanci, který přechází do kategorie 1 a odpracoval nepřetržitě u zaměstnavatelských subjektů minimálně 5 let, bude vždy přiznána kategorie 2.

Příklad:

Zaměstnanec splňuje podmínku, že 1 rok byl zařazen v kategorii 4. Odpracoval minimálně 5 let, přechází do kategorie 1: bude mu přiznána kategorie 2

- b) zaměstnanci, který přechází do nižší kategorie a odpracoval nepřetržitě u zaměstnavatelských subjektů minimálně 10 let, bude vždy přiznána kategorie o jeden stupeň vyšší, než do které přechází.

Příklad:

Zaměstnanec je zařazen v kategorii 4. Od 1. 3. 2009 je přeřazen na KZAM, který je zařazen do kategorie 2. Zaměstnanec nastoupil k ČD dne 1.1.1998. Splňuje podmínku minimálně 10 let, bude mu přiznaná kategorie 3. Obdobně je postupováno dle písmena c) a d).

- c) zaměstnanci, který přechází do nižší kategorie a odpracoval nepřetržitě u zaměstnavatelských subjektů minimálně 20 let, bude přiznána kategorie o dva stupně vyšší, než do které přechází, maximálně však kategorie výchozí.
- d) zaměstnanci, který přechází do nižší kategorie a odpracoval nepřetržitě u zaměstnavatelských subjektů minimálně 30 let, bude mu přiznána kategorie až o tři stupně vyšší, než do které přechází, maximálně však kategorie výchozí.

2.13 Příspěvek se neposkytuje zaměstnancům:

- kteří pobírají starobní důchod,
- kteří dosáhli stanoveného věku pro přiznání nároku na starobní důchod (příspěvek je poskytnut naposledy s výplatou mzdy za příslušný kalendářní měsíc, kdy dosáhl stanoveného věku pro přiznání nároku na starobní důchod),
- na mateřské nebo rodičovské dovolené,
- jimž bylo poskytnuto neplacené volno delší než 1/2 stanovené pracovní doby v příslušném měsíci (netýká se zkrácené pracovní doby),
- kterým plyne výpovědní lhůta z pracovního poměru mimo § 52 písm. a) až e) ZP (pokud si zaměstnanec zdravotní nezpůsobilost nezapříčinil sám),
- kterým je pracovní poměr dle ustanovení § 55 zrušen okamžitě,
- dlouhodobě uvolněným pro výkon veřejné funkce (netýká se zaměstnanců dlouhodobě uvolněných pro výkon člena orgánu odborové organizace v evidenčním stavu SŽDC),
- ve vazbě nebo ve výkonu trestu odnětí svobody,
- kteří nedoloží platbu účastnického příspěvku dle znění bodu 2.3 této směrnice.

2.14 Příspěvek se rovněž neposkytne v případě neomluveného zameškání práce:

- a) kratší než 3 dny, a to po dobu šesti měsíců
- b) delší než 3 dny (včetně), a to po dobu dvanácti měsíců

2.15 V případě, že zaměstnanec obdržel příspěvek od zaměstnavatele a ukončil penzijní spoření formou odbytného¹⁾, ztrácí ode dne ukončení penzijního připojištění nebo doplňkového penzijního spoření nárok na další poskytnutí příspěvku od zaměstnavatele po dobu pěti let. Po uplynutí této doby může být zaměstnanci opětovně poskytován příspěvek zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření při splnění uvedených podmínek v čl. 2, bodech 2.3, 2.4, 2.5 této Směrnice.

2.16 Ustanovení bodu 2.15 tohoto článku neplatí pro případy řádného ukončení penzijního připojištění v souladu s § 21 a § 22 zákona č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění, v platném znění a pro případy řádného ukončení doplňkového penzijního spoření v souladu s ustanoveními § 22 a § 24 zákona č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření.

2.17 V případě nedodržení podmínek uvedených v této Směrnici je zaměstnanec povinen neprodleně vrátit přijaté příspěvky od zaměstnavatele zaměstnavateli.

2.18 Příspěvky na penzijní spoření nelze hradit z prostředků FKSP.

2.19 Zaměstnancům, kteří přicházejí k SŽDC z ČD a dceřiných společností ČD, jsou příspěvky zaměstnavatele poskytovány s vyúčtováním první mzdy za předpokladu splnění podmínky v bodu 2.3. Zaměstnavatelské subjekty si vzájemně uznávají přiznané kategorie. Odpracované doby se u zaměstnavatelských subjektů pro účely určení délky pracovního poměru sčítají.

2.20 Pokud k **převodu** zaměstnance mezi zaměstnavatelskými subjekty dojde **v průběhu měsíce**, příspěvek na penzijní spoření poskytne zaměstnanci ten zaměstnavatel, u kterého bude v evidenci na konci měsíce. Výše příspěvku se bude odvíjet od KZAM, na kterém je zaměstnanec zařazen poslední kalendářní den v měsíci s ohledem na bod 2.9 a 2.10 této směrnice.

Článek 3

Postup při uplatnění žádosti na poskytování příspěvku

3.1 Zaměstnanec podá ve dvojím vyhotovení písemný návrh žádosti (1x prvopis + 1x kopie), a to na předepsaném tiskopise Dohody (příloha č. 1) u příslušného personálního útvaru, a to nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce. K návrhu musí být přiložena kopie platné smlouvy o penzijním spoření, včetně případných dodatků. K ověření pravdivosti předkládaných kopií předloží zaměstnanec platnou smlouvu.

3.2 Příslušný personální útvar ověří dle předložené smlouvy o penzijním spoření platnost a správnost uvedených údajů na žádosti zaměstnance a po ověření údajů vrátí smlouvu zaměstnanci. Odpovědný zaměstnanec personálního útvaru potvrdí nárok na příspěvek a uvede měsíc, za který mu příspěvek náleží a s jakou výplatou

¹⁾) ve smyslu § 23 zák. č. 42/1994 Sb., o penzijním připojištění se státním příspěvkem, v platném znění
ve smyslu § 25 zák. č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, v platném znění

mu bude vyplacen. Dále potvrdí provedení první srážky ze mzdy účastnického příspěvku zaměstnance. V případě, že zaměstnanec nesplňuje podmínky v článku 2 Směrnice, nelze žádost o příspěvek potvrdit. Žádost se vrátí zaměstnanci s uvedením důvodu.

3.3 Personální útvar zadá příspěvek od příslušného měsíce do systému SAP HR: Kmenová data – Údržba – Srážky – Infotyp 0011 Externí převody. Mzdový druh: 6110 Penzijní spoření organizace, 6114 Penzijní spoření zaměstnanec

3.4 Zaměstnanec po obdržení rozhodnutí zaměstnavatele o poskytování příspěvku na penzijní spoření neprodleně tuto skutečnost písemně nahlásí penzijní společnosti, se kterou má uzavřenu smlouvu o penzijním spoření. V případě zjištění, že tato povinnost nebyla dodržena, ztrácí zaměstnanec nárok na příspěvek zaměstnavatele, a to od doby zjištění nesplnění této povinnosti do doby zjednání nápravy a zároveň je povinen vrátit poskytnutý příspěvek dle čl. 2, bod 2.17 této Směrnice.

Článek 4

Hlášení o změnách

4.1 Zaměstnanec je povinen neprodleně oznámit příslušnému personálnímu útvaru veškeré změny týkající se jeho penzijního spoření (např. ukončení penzijního spoření, přerušení placení účastnického příspěvku, změna penzijní společnosti, apod.), a to písemně ve dvojím vyhotovení na předepsaném tiskopisu „Hlášení o změnách“ (příloha č. 2 - dále i Hlášení).

4.2 V případě, kdy zaměstnanec nesplní povinnost stanovenou bodem 4.1, ztrácí nárok na příspěvek zaměstnavatele, a to od doby zjištění nesplnění této povinnosti do doby zjednání nápravy a zároveň je povinen vrátit poskytnutý příspěvek dle článku 2, bodu 2.17 této Směrnice.

4.3 Příslušný personální útvar ověří platnost a správnost uvedených údajů na Hlášení, potvrdí převzetí změnových dokumentů a předá kopii zaměstnanci. Prvopis Hlášení založí do osobního spisu zaměstnance a zapracuje příslušné datové položky do systému SAP HR.

Článek 5

Postup při poskytování příspěvku na penzijní spoření v případě personální změny

5.1 Při přeložení zaměstnance k jiné organizační složce je povinností příslušného personálního útvaru původní organizační složky, která poskytuje tomuto zaměstnanci příspěvek na penzijní spoření, nahlásit a doložit ověřenou kopií uzavřené Dohody (příloha č. 1 Směrnice) tuto skutečnost příslušnému personálnímu útvaru nové organizační složky, ke které je zaměstnanec překládán, a uvedení této skutečnosti na stanoveném tiskopise k překládání zaměstnanců „Dohoda o přeložení“.

5.2 Při přeložení zaměstnance k jiné organizační složce v průběhu kalendářního měsíce přísluší zaměstnanci nárok na příspěvek zaměstnavatele na penzijní spoření vždy v té organizační složce, ke které je zaměstnanec v průběhu měsíce přeložen (v ní je mu ještě zpracovávána mzda v tomto měsíci). Výše příspěvku se odvíjí od KZAM, na kterém je zaměstnanec zařazen poslední kalendářní den v měsíci s ohledem na bod 2.11 a 2.12 této směrnice.

Článek 6

Způsob vyplácení příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření

6.1 Příspěvek zaměstnavatele na penzijní spoření je zaměstnanci poskytován na základě Dohody (příloha č. 1), a to s nejbližší výplatou mzdy po datu kladného rozhodnutí zaměstnavatele.

6.2 Příspěvky zaměstnavatele i sjednaný účastnický příspěvek zaměstnance odesílá příslušný personální útvar na účet penzijní společnosti. Náklady vzniklé s tímto převodem nese zaměstnavatel.

6.3 Příspěvek zaměstnavatele na penzijní spoření je podle § 6 odst. 9, písm. p) zákona 586/1992 Sb., osvobozen od daně z příjmu v úhrnu maximálně do výše 30 000 Kč ročně od téhož zaměstnavatele. Tento limit je společný pro penzijní spoření a životní pojištění.

ČÁST TŘETÍ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 7

Závěrečná ustanovení

7.1 Vedoucí zaměstnanec příslušné organizační složky odpovídá za prokazatelné seznámení všech zaměstnanců své organizační složky s touto směrnicí.

7.2 Výjimky z této směrnice nelze poskytnout.

7.3 Nabytím účinnosti této směrnice se zrušuje Směrnice SŽDC pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty čj. 3064/2013-PERS.

SOUVISEJÍCÍ PŘEDPISY A NORMY

a) obecná legislativa:
Zákoník práce

b) vnitřní legislativa SŽDC:
Podniková kolektivní smlouva státní organizace Správa železniční dopravní cesty na příslušný rok

Koncepce částečného řešení problematiky spojené se změnou zákona o důchodovém pojištění z 9. 9. 2008

Směrnice SŽDC č. 39 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty

**Příloha č. 1 – Dohoda o poskytování příspěvku zaměstnavatele
na penzijní spoření
D O H O D A**

o poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření

Vyplní zaměstnanec:

Příjmení a jméno, titul zaměstnance SŽDC:

Datum narození:.....telefonní spojení do zam./domů:.....

Osobní číslo SAP:

Adresa trvalého bydliště:

Organizační složka SŽDC.....

Adresa organizační složky SŽDC.....

Pracovní poměr od (u SŽDC nebo SŽDC/ČD a.,s./ČD, s.o) :

Žádám o poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření v souladu se "Směrnicí SŽDC č. 29 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty", v platném znění

Název a adresa sídla penzijní společnosti:

Údaje pro zasílání účastnického příspěvku.....

Číslo účtu penzijní společnosti.....

Variabilní symbol.....konstantní symbol.....specifický sym.....

Údaje pro zasílání příspěvku zaměstnavatele

Číslo účtu

Variabilní symbol.....konstantní symbol.....specifický sym.....

Číslo smlouvy.....

Datum účinnosti smlouvy o penzijním spoření (měsíc prvního poukázání účastnického příspěvku):

.....

Žádám o pravidelné měsíční srážení mého účastnického příspěvku na doplňkové penzijní spoření odměsíce 20.... ve výši: Kč,- a jeho zaslání společně s příspěvkem zaměstnavatele na účet uvedené penzijní společnosti.

Čestné prohlášení zaměstnance:

Svým podpisem stvrzuji, že veškeré údaje, které jsem uvedl(a) v této dohodě jsou pravdivé, a je mou povinností neprodleně nahlásit zaměstnavateli veškeré změny týkající se údajů v ní uvedených (např. změnu výše účastnického příspěvku na penzijní spoření, přerušení spoření, přestup do jiné penzijní společnosti ukončení penzijního spoření, změna bankovního spojení, apod.) podle Směrnice pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty, se kterou jsem byl(a) prokazatelně seznámen(a). Jsem si vědom (a) své povinnosti předem písemně nahlásit penzijní společnosti skutečnost, že mi zaměstnavatel poskytuje příspěvek na doplňkové penzijní spoření, vyplývající z ustanovení § 10 zák. č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, v platném znění.

Jsem si vědom(a), že částky příspěvku zaměstnavatele přijaté neoprávněně jsem povinen(a) vrátit.

Souhlasím s tím, že mé osobní údaje budou používány zaměstnavatelem a penzijní společností v jejich informačních systémech pro potřebu poskytování příspěvku, a to v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., v platném znění.

V..... dne:.....

.....
podpis zaměstnance

Vyplní zaměstnavatel:

Správnost údajů ověřena dne:.....

razítko organizační složky :

.....
podpis zaměstnance
který údaje ověřil

ROZHODNUTÍ ZAMĚSTNAVATELE O POSKYTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU

Příspěvek zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření **náleží – nenáleží** * zaměstnanci za měsíc.....20..
a bude vyplacen s výplatou za měsíc 20.... ve výši dle bodu 2.9 Směrnice pro poskytování příspěvku
zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty.

Důvod neposkytnutí příspěvku:.....

První srážka účastnického příspěvku zaměstnance bude provedena ve výplatě za měsíc..... 20... .

V dne:

Razítko

.....
podpis oprávněného zaměstnance
příslušného personálního útvaru

Prvopis - pro zaměstnavatele (k založení do osobního spisu zaměstnance)
Kopie - pro zaměstnance SŽDC

Příloha č. 2 – Hlášení o změnách
H L Á Š E N Í O Z M Ě N Á C H
(pro účely poskytnutí příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření)

Příjmení a jméno, titul zaměstnance SŽDC:

Datum narození: telefonní spojení do zam./domů:

Osobní číslo SAP:

Adresa trvalého bydliště:

Organizační složka SŽDC:

Adresa organizační složky SŽDC:

číslo smlouvy :

V souladu s **článkem 4** Směrnice pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření zaměstnanců státní organizace Správa železniční dopravní cesty, oznamuji tuto změnu*:

1. osobních dat (např. adresa trvalého bydliště, příjmení apod.):

.....

2. změna výše měsíčního účastnického příspěvku na penzijní spoření :

.....

3. přerušování placení účastnického příspěvku:

4. ukončení penzijního spoření:

5. opětovný převod příspěvku zaměstnavatele z penzijního spoření na životní pojištění:

.....

6. ostatní důležité skutečnosti na straně zaměstnance:

.....

Žádám, aby změna byla provedena od zpracování mzdy za měsíc.....

Ostatní důležité skutečnosti uvedené v článku 2 „Směrnice“ - vyplňuje zaměstnavatel:...

.....

V..... dne:.....

.....
podpis zaměstnance

Převzal dne

Razítko organizační složky:

podpis odpovědného zaměstnance
příslušného personálního útvaru

Pozn. * nehodící se škrtněte

Prvopis - pro zaměstnavatele (k založení do osobního spisu zaměstnance)
Kopie - - pro zaměstnance SŽDC

Příloha č. 3 – Převod příspěvku ze životního pojištění na penzijní spoření

Žádost o převod příspěvku

Příjmení a jméno, titul zaměstnance SŽDC:

.....

Datum narození: Osobní číslo SAP:

Adresa trvalého bydliště:

.....

Organizační složka **SŽDC**

.....

Žádám tímto, aby od zpracování mzdy za měsíc byl zajištěn převod příspěvku zaměstnavatele, který je poskytován ve výši 750 Kč na životní pojištění (v souladu se směrnicí pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění v platném znění).

Příspěvek zaměstnavatele na životní pojištění ve výši 750 Kč žádám převést na mé penzijní spoření, na které mi zaměstnavatel rovněž poskytuje příspěvek dle Směrnice SŽDC č. 29 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců SŽDC, v platném znění.

Svým podpisem stvrzuji, že jsem byl informován o skutečnostech, které s převodem příspěvku zaměstnavatele ze životního pojištění na penzijní spoření souvisí, a učinil jsem ve vztahu ke smlouvě u poradce NN Životní pojišťovna N.V., pobočka pro Českou republiku (dále NN) nezbytné úkony, což dokládám změnovým tiskopisem NN.

Jsem si vědom/a, že v případě nedodržení podmínek uvedených ve Směrnici SŽDC č. 29 a Směrnici SŽDC č. 39 jsem povinen zaměstnavateli neprodleně vrátit neoprávněně přijaté příspěvky a v případě vzniku škody uhradit náhradu škody, která by mým zaviněním zaměstnavateli vznikla.

V..... dne.....

.....
podpis zaměstnance

Příslušný personální útvar ověřuje, že zaměstnanec splňuje podmínky pro poskytování příspěvku dle platné Směrnice SŽDC č. 39 a zároveň splňuje podmínky pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření dle platné Směrnice SŽDC č. 29.

Změna provedena od měsíce.....

V..... dne

.....
podpis odpovědného zaměstnance
příslušného personálního útvaru

Prvopis - pro zaměstnavatele (k založení do osobního spisu zaměstnance)
Kopie - pro zaměstnance SŽDC

Příloha č. 4 – Kategorie**Kategorie 4**

KZAM	Název zaměstnání
31516	Vedoucí technik specialista
31606	Výpravčí
51611	Hasič technik specialista
51612	Hasič
51616	Hasič specialista
51619	Hasič strojník
51692	Velitel čety
51693	Velitel směny
51699	Velitel družstva
81805	Řidič dráž.spec.voz.- traťový strojník
81806	Řidič dráž. spec. hnac. voz. – MVTV
81807	Řidič dráž. hnac. voz. - infrastruktury
93399	Traťový dělník obchůzkář

Kategorie 3

KZAM	Název zaměstnání
21492	Ústřední dispečer
31189	Geodet -kartograf
31601	Traťový dispečer
31608	Dozorčí provozu - vedoucí směny
31610	Dispečer ŽDC
31634	Vedoucí dispečer
31635	Provozní dispečer
31645	Správce tratí
31646	Správce BaBH
31647	Správce MT
31648	Správce SZT
31649	Správce EE, SŽE
31653	Mistr tratí
31673	Mistr MT
31659	Mistr infrastr. jinde neuvedený
31683	Mistr SZT
31684	Návěstní technik
31693	Mistr EE, SŽE
31695	Samostatný elektrodispečer
41335	Komandující

71145	Pracovník údržby a oprav MT
71146	Pracovník údržby a oprav SZT
71147	Pracovník údržby a oprav EE, SŽE
71148	Pracovník údržby a oprav tratí
71149	Pracovník údržby a oprav BaBH
72226	Zámečnické kolejevé konstrukce
72228	Montér tratí
72239	Četař
72447	Návěstník, spojový dozorce
72467	Elektromontér.pevn..trakč.a silnopr. zař.
72469	Elektromontér
83135	Signalista
83137	Výhybkář
83141	Staniční dozorce
83142	Dozorce výhybek
83143	Závorář
83144	Závorář s prodejem jízdenek
83145	Hradlař - hláskař
83146	Hradlař - hláskař s prodejem jízdenek
93149	Figurant, dělník při geol. a kartogr. prac.
93392	Traťový dělník
93399	Traťový dělník obchůzkář

Kategorie 2

Týká se zaměstnanců, u kterých je předpoklad směnného provozu (noční)

KZAM	Název zaměstnání
21328	Systémový inženýr - správce aplikací
31694	Vedoucí elektrodispečinku
31696	Technický pracovník prov.střed. EE, SŽE
41333	Operátor železniční dopravy
72239	Četař
72341	Mechanik motor. lokomot. a motor. vozů
72343	Zámečnické kolejevé vozidel
72427	Elektromechanik
72432	Mechanik elektronických zařízení
72433	Zabezpečovací, sdělovací elektromechanik
72446	Montér železnič. telekomunikač. vedení
81621	Topič
81809	Strojník speciál..železničních zařízení
83211	Řidič sil.mot.voz. do 3,5t
83249	Řidič sil.mot.voz. nad 3,5t, spec vozidel a autobusů

83329	Strojník pracovních strojů
91415	Domovník, správce domu
91522	Hlídač
91622	Čistič odpadních a kanalizač. zařízení
93398	Staniční dělník

Kategorie 1

Všichni zaměstnanci neuvedení v kategoriích 2, 3, a 4

..

Příloha č. 5 – Žádost o poskytnutí příspěvku ze životního pojištění na penzijní spoření

Žádost o poskytnutí příspěvku

Příjmení a jméno, titul zaměstnance SŽDC:

.....

Datum narození: Osobní číslo SAP:

Adresa trvalého bydliště:

.....

Organizační složka **SŽDC**

.....

Žádám tímto, aby od zpracování mzdy za měsícbyl zajištěn převod příspěvku zaměstnavatele, který je poskytován ve výši 750 Kč na životní pojištění (v souladu se směrnicí pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na životní pojištění v platném znění).

Příspěvek zaměstnavatele na životní pojištění ve výši 750 Kč žádám převést na mé penzijní spoření, na které mi zaměstnavatel rovněž poskytuje příspěvek dle Směrnice SŽDC č. 29 pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní připojištění a doplňkové penzijní spoření zaměstnanců SŽDC, v platném znění.

Jsem si vědom/a, že v případě nedodržení podmínek uvedených ve Směrnici SŽDC č. 29 a Směrnici SŽDC č. 39 jsem povinen zaměstnavateli neprodleně vrátit neoprávněně přijaté příspěvky a v případě vzniku škody uhradit náhradu škody, která by mým zaviněním zaměstnavateli vznikla.

V..... dne.....

.....
podpis zaměstnance

Příslušný personální útvar ověřuje, že zaměstnanec splňuje podmínky pro poskytování příspěvku dle platné Směrnice SŽDC č. 39 a zároveň splňuje podmínky pro poskytování příspěvku zaměstnavatele na penzijní spoření dle platné Směrnice SŽDC č. 29.

Změna provedena od měsíce.....

V..... dne

.....
podpis odpovědného zaměstnance
příslušného personálního útvaru

Prvopis - pro zaměstnavatele (k založení do osobního spisu zaměstnance)
Kopie - pro zaměstnance SŽDC